

## ESTATUTS

### TÍTOL I. DENOMINACIÓ

#### CAPÍTOL I. CONSTITUCIÓ I FINS DE L'ASSOCIACIÓ

##### Article 1r. Modificació

Atès el que disposa la normativa vigent i l'article 12è dels anteriors Estatuts, que foren aprovats per l'Assemblea General Extraordinària que tingué lloc el dia 14 de novembre de 1998, l'ASSOCIACIÓ MONTSENY-GUILLERIES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL, es regirà pels presents Estatuts, aprovats per l'Assemblea General que tingué lloc a Arbúcies i per disposicions legals d'aplicació general i en concret per la **Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques**. (DOGC 5123, 02 de maig de 2008).

##### Article 2n.

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per administrar i disposar dels seus béns i cabals i dels fins que es proposa.

##### Article 3r. Finalitat de l'Associació

La missió de l'Associació és: *"Promoure i fomentar la prevenció, educació, formació professional, activitat laboral, el lleure, l'atenció residencial i l'assistència sanitària, psicològica, cultural i social de les persones amb discapacitat intel·lectual"*.

Amb la finalitat d'aconseguir els objectius proposats, l'Associació impulsarà, fomentarà i/o crearà, gestionarà i administrarà, quan calgui, tota mena de centres, serveis i activitats destinades a l'atenció i promoció de les persones amb discapacitat.

Especialment promourà en l'amplitud que es descriu en el paràgraf anterior, Tallers Ocupacionals, Centres Especials de Treball i altres modalitats d'activitat laboral que puguin sorgir en el futur, i podrà establir les col·laboracions necessàries amb altres entitats i organismes, tant públics com privats que tinguin unes finalitats semblants.

També portarà a terme les activitats esportives, d'ajustament personal i social i de lleure que calgui, per aconseguir un ple desenvolupament bio-psico-social de les persones amb discapacitat ateses.

L'Associació donarà a conèixer la dimensió del problema a la comunitat, per tal que aquesta accepti les persones afectades per una discapacitat i els doni l'ajut i suports necessaris.

L'Associació, en les condicions que determinen les lleis, podrà assumir la tutela dels seus patrocinats, si així ho considerés convenient la Junta Directiva.

Crear, construir, dotar i alhora ésser membre actiu de tota mena d'Entitats Jurídiques, sense ànim de lucre: Fundacions i Associacions entre d'altres, que tinguin per objecte el desenvolupament laboral i social de les persones amb discapacitats.

Crear, construir i alhora ésser membre i participar en tota mena d'Entitats Mercantils i Socials: Societats Anònimes, Societats Limitades, Societats Comanditàries, Cooperatives, Societats Civils Particulars i qualsevol altre que reguli l'ordenament jurídic vigent. Atès que l'Associació Montseny-Guilleries per persones amb discapacitat intel·lectual és una entitat sense ànim de lucre, el possible benefici que resulti de la seva participació revertirà necessària i íntegrament en la pròpia associació a fi i efecte de fer possible els seus objectius socials, els possibles resultats positius, d'ésser el cas, mai es distribuïran entre els socis de l'Entitat.

En general desenvoluparà totes aquelles activitats i gestions que directament o indirecta, contribueixin a l'acompliment de les seves finalitats socials que puguin redundar en benefici de les persones amb discapacitat ateses.

#### **Article 4t. Domicili Social**

El domicili social de l'Associació s'estableix a el Camí del Molí s/n d'Arbúcies (comarca de La Selva).

La Junta Directiva podrà acordar el canvi de domicili dins l'àmbit d'actuació de l'Associació, així com establir delegacions entre altres localitats.

L'àmbit i l'extensió d'aquesta Associació comprèn el Territori de la Comarca de La Selva Interior i la seva àrea d'influència.

## CAPÍTOL II. DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I OBLIGACIONS

### Article 5è. Condició de soci

Els socis podran ser-ho de tres classes:

- a) numeraris o actius
- b) col·laboradors
- c) honoraris

És condició indispensable per a ser soci de ple dret, l'ésser major d'edat i amb capacitat d'obrar.

Són **socis numeraris o actius**: els pares, familiars, tutors o persones que de fet tinguin cura o al seu càrrec persones amb discapacitat. Hauran d'ingressar per sol·licitud dels interessats segons les normes que fixi la Junta Directiva.

Són **socis col·laboradors** els que sense reunir els requisits dels numeraris o actius, estan interessats en col·laborar i participar en l'organització i desenvolupament de l'Associació i de les seves activitats, o bé contribueixen al seus sosteniment mitjançant l'ajut econòmic.

La Junta Directiva podrà acordar el nomenament de **soci Honorari** a la persona física o jurídica, que pels seus mèrits o per la seva constant contribució als fins socials de l'Associació, se'n faci mereixedora. El nomenament ho serà a títol estrictament honorífic, sense que això signifiqui la condició jurídica de soci. Els socis d'Honor tindran veu, però no vot i no podran formar part de la Junta Directiva.

La condició de soci és intransmissible.

### Article 6è. De l'admissió com a soci

Aquelles persones que desitgin pertànyer a l'Associació hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, i aquesta resoldrà en la primera Assemblea General que tingui lloc.

## Article 7è. Drets dels socis

1. Assistir a les reunions de l'Assemblea General, amb dret de veu i vot. A cada soci correspondrà un vot; en cas de tractar-se de persones jurídiques correspondrà igualment un vot per persona que haurà d'ésser exercit pel legal representant de l'entitat o per la persona en qui delegui expressament; delegació aquesta que es conferirà exclusivament per cada Assemblea.

És possible l'exercici del vot delegat, si bé la delegació de vot haurà d'ésser expressa per a cada Assemblea i un soci no podrà tenir més d'una delegació.

2. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que hom li confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries, després d'haver estat informats de les causes que les motiven, les quals només es poden fundar en l'incompliment dels deures com a associat o associada. La imposició de les sancions ha d'ésser sempre motivada.
8. Rebre informació sobre les activitats i la marxa de l'associació, de la identitat dels altres membres de l'associació, de l'estat de comptes i, amb anterioritat a la convocatòria, dels assumptes que s'hagi previst tractar en les assemblees i verbalment durant l'assemblea. Els membres de l'òrgan de govern han de proporcionar la informació sol·licitada tret que, segons el seu parer, aquesta informació perjudiqui els interessos de l'associació. Aquesta excepció no és procedent quan sol·liciten la informació el 10% com a mínim dels associats i associades.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o que estiguin a disposició de l'Associació.
10. Formar part dels grups de treball.

11. Posseir un exemplar dels estatuts i dels Reglaments de Règim Intern, si n'hi ha, i tenir informació dels acords adoptats pels òrgans directius de l'entitat.
12. Consultar els llibres de l'associació.
13. Ésser electors i elegibles per a formar part dels òrgans de l'associació.

### **Article 8è. Deure dels socis**

1. Ajustar a la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Complir i acatar els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
3. Contribuir al sosteniment de les despeses de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
4. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per al seu assoliment, mantenint la col·laboració que calgui en interès del seu bon funcionament.

### **Article 9è. Causes de baixa**

Seran motiu de baixa de l'Associació:

1. Quan l'interessat així ho comuniqui, per escrit a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. El no compliment de les obligacions estatutàries.

## TÍTOL II. DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ

### CAPÍTOL I. DE L'ASSEMBLEA GENERAL

#### **Article 10è. L'Assemblea General**

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació i els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable i en igualtat absoluta.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes propis de la competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els dissidents i els que, tot i ésser-hi presents, s'hagin abstingut de votar.

#### **Article 11è. Facultats de l'Assemblea General**

Són facultats de l'Assemblea General:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres reunions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el Reglament de Règim Intern.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent a la de la separació definitiva.

- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.
- k) Acordar i promoure, si s'escau, la creació, constitució, dotació, així com la possible participació de l'Associació com a membre actiu, de ple dret, en tota mena d'Entitats Jurídiques, fundacions, associacions i societats mercantils de qualsevol tipologia, que podrà ésser objecte de delegació expressa per part de l'Assemblea en la Junta Directiva.

## **Article 12è. Regles de Constitució de l'Assemblea**

1. L'Assemblea haurà de reunir-se almenys una vegada a l'any.
2. La convocatòria de les assemblees generals, tant les ordinàries com les extraordinàries, es farà per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs que es determinin, amb una anticipació mínima de 15 dies. La convocatòria s'adreçarà també individualment a tots els socis, al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades. La convocatòria haurà de contenir, com a mínim l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió en primera convocatòria.
3. L'Assemblea quedarà constituïda de ple dret en primera convocatòria si assisteix la meitat més un dels seus membres. En cas contrari, es constituirà en segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre d'assistents, una vegada hagi transcorregut mitja hora des de la convocatòria inicial.

Les persones associades que es trobin en conflicte d'interessos amb l'associació i que per aquesta raó no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia, no es computen als efectes de determinació del quòrum corresponent.

4. Un nombre d'associats que representi almenys el 10% dels vots socials de l'associació, pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'assemblea general. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud s'ha de formular en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar a tots els associats de l'ampliació de l'ordre del dia.
5. Una vegada constituïda l'Assemblea General, no es podran debatre altres temes que no siguin previstos a l'Ordre del Dia, llevat que un mínim no superior al 10% dels associats sol·licitin de l'òrgan de govern la seva inclusió en l'ordre del dia i així ho aprovi una majoria de les tres quartes parts de les persones presents a l'assemblea.
6. L'Assemblea es reunirà amb caràcter extraordinari tantes vegades com ho consideri convenient l'òrgan de Govern i quan ho sol·licitin el deu per cent dels seus membres; en aquest cas, l'assemblea haurà de tenir lloc dins el termini de tres mesos de temps com a màxim.

7. Si en l'assemblea general es pretén tractar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de l'òrgan de govern o la separació d'aquests de llurs càrrecs, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'assemblea general amb aquest punt coma únic punt de l'ordre del dia.
8. Els legals representants de les Entitats Jurídiques socis d'aquesta Associació hauran d'acreditar la seva representació o d'ésser el cas, donar validesa a la delegació que efectuin, mitjançant la corresponent escriptura degudament inscrita on consti el seu càrrec que haurà d'ésser vigent; en cas d'Entitats sense ànim de lucre, caldrà certificació acreditativa del seu càrrec vigent expedida per l'Administració Pública que correspongui.
9. L'assistència de tots els associats i associades deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

### **Article 13è. Mecànica de l'Assemblea**

1. l'Assemblea General, tant en les seves sessions extraordinàries com ordinàries, serà presidida pel President de l'Associació, que en cas d'absència, malaltia o vacant, serà substituït per qui determini la Junta Directiva d'entre qualsevol dels seus socis.
2. El President dirigirà els debats i donarà forma als acords que es proposin per a ésser objecte de votació.
3. Quan el President consideri que un assumpte es troba suficientment debatut, donarà per acabada la seva deliberació.
4. Com a Secretari actuarà aquell que també ho sigui de la Junta Directiva i, en cas d'absència, vacant o malaltia, serà substituït per qui designi la Junta Directiva d'entre els seus membres.
5. A la celebració de l'Assemblea es confeccionarà la llista d'assistents, que haurà d'ésser firmada per cada un dels assistents, i que es protocol·litzarà juntament amb l'acta, que haurà d'ésser redactada pel secretari dins el termini màxim de quinze dies des de la seva celebració.



## **Article 14è. Règim d'adopció d'acords**

1. Els acords s'adoptaran per majoria simple, a excepció dels casos en què per, imperatiu legal, s'exigeixi una majoria de vots diferent.
2. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representants.
3. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vistiplau del president.
4. S'entendrà per majoria absoluta la meitat més un dels associats i per majoria simple, la meitat més un dels presents en la votació.
5. En cas d'empat, llevat que el President de l'Assemblea decideixi exercitar el seu vot de qualitat, es repetirà la votació un sol cop que tindrà lloc durant la mateixa sessió, o en un altre que es fixarà en aquell moment.
6. Les votacions podran ésser secretes.
7. De cada sessió, s'aixecarà la corresponent acta on es recolliran els acords que s'hagin adoptat, el resultat numèric de cadascuna de les votacions i un breu extracte de les deliberacions i haurà d'ésser aprovada en el termini de quinze dies per dos interventors nomenats per la pròpia Assemblea i autoritzada pel President, donant-ne fe el Secretari que la llogirà a la propera Assemblea.

## **Article 15è. Obligatorietat dels acords**

Una vegada aprovats vàlidament els acords seran d'obligat compliment per a tots els associats, fins i tot per als no assistents i dissidents.

## CAPÍTOL II. LA JUNTA DIRECTIVA

### Article 16è. Composició i elecció de la Junta Directiva

1. La Junta Directiva és l'òrgan permanent de govern, gestió, representació i administració de l'Associació.
2. Estarà formada pel:
  - a) President de l'Associació
  - b) Vicepresident
  - c) Secretari
  - d) Els Vocals que calgui segons el desenvolupament de l'Associació, amb un mínim de 3 que seran elegits democràticament per la majoria de vots dels socis que componen l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

Podran formar part de la Junta Directiva els associats i associades que desenvolupin una activitat retribuïda per a l'associació, sempre i quan el nombre de membres de l'òrgan de govern que percebin qualsevol tipus de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

L'Assemblea pot acordar en qualsevol moment la separació de les seves funcions d'un, alguns o de tots els membres de l'òrgan de govern, per majoria simple.

3. L'exercici del càrrec serà gratuït. Si més no, de conformitat amb el que disposa la llei 30/1994 de 24 de novembre en la seva disposició addicional tretzena, punt d): podran ésser reembossats per les despeses degudament justificades que els ocasioni l'exercici de les seves funcions.
4. La Junta Directiva o òrgan de govern podrà delegar les seves facultats en un dels seus membres o més d'un i també nomenar apoderats generals o especials.
5. Per a ésser elegits o ésser President de l'Associació caldrà una antiguitat com a soci de l'entitat com a mínim de 12 mesos naturals.

## **Article 17è. Durada dels càrrecs i cobertura de vacants**

1. La durada dels càrrecs de la Junta Directiva tindrà una vigència de 4 anys, llevat acord en contrari de l'Assemblea, essent els mateixos renunciables, en qualsevol moment mitjançant escrit, dirigit a l'Assemblea General amb l'obligació de romandre i desenvolupar el seu càrrec correcta i fidelment fins que l'Assemblea esculli la persona que el substitueixi. Tots els càrrecs seran reelegibles indefinidament.
2. De produir-se una vacant – per causa de mort, dimissió o incapacitat sobrevinguda - , serà coberta per designació de la Junta Directiva d'entre els associats, havent de ser ratificat el seu nomenament en la primera Assemblea General que se celebri, i cessant de les seves funcions al final del temps reglamentari que li resti la Junta Directiva.
3. Quan afecti al President, aquest càrrec serà designat per l'Assemblea General Extraordinària. Mentre no tingui lloc aquesta elecció, exercirà les funcions de President la persona que designi la Junta Directiva.
4. Els càrrecs de la Junta es renovaran per meitat. En el primer torn seran renovats el president, el secretari i un vocal i en el segon, a l'any següent, el tresorer i dos vocals. El primer mandat dels càrrecs del segon torn de renovació (tresorer i dos vocals) durarà un any més.
5. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir per:
  - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
  - b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
  - c) Baixa com a membre de l'Associació.
  - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 20.2.

## **Article 18è. Funcions de la Junta Directiva**

La Junta Directiva posseeix les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei, així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.

- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir els grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
  - subvencions o altres ajuts.
  - L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
- m) L'admissió dels socis.
- n) Les convocatòries de les eleccions.
- o) Prèvia delegació expressa per part de l'assemblea, acordar i promoure, si s'escau, la creació, constitució, dotació, així com la possible participació de l'associació com a membre actiu de ple dret, en tota mena d'Entitats Jurídiques, Fundacions, Associacions i Societats Mercantils de qualsevol tipologia.
- p) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- q) Qualsevol que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

### Article 19è. Delegació de les facultats de la Junta Directiva

- a) La Junta Directiva, previ acord pres per la majoria simple dels seus membres, podrà delegar en les persones físiques o jurídiques que estimi adients, les facultats de representació de l'Entitat, que no estiguin expressament reservades per la Llei a l'Assemblea General, així com les funcions de la Junta Directiva i les de qualsevol dels seus membres, així com la gestió ordinàries de l'Associació.
- b) La persona física o jurídica en la que es deleguin les facultats pròpies de la Junta Directiva, podrà ser reembossada per les despeses degudament justificades que li ocasioni l'exercici de les seves funcions.

### Article 20è. Reunions de la Junta Directiva

1. La Junta Directiva es reunirà, com a mínim, un cop cada dos mesos. Amb caràcter extraordinari, es reunirà quan la convoqui el President o quan ho sol·liciti la meitat més un dels seus membres. Els acords es prendran per majoria simple de vots.
2. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
3. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que el substitueixin, hi és necessària sempre.
4. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### Article 21è. Exercici del càrrec i responsabilitat

1. Els membres de l'òrgan de govern, Junta Directiva, exerciran les seves funcions amb la diligència pròpia de tot lleial representant, de conformitat amb el que estableixi, la **Llei 4/2008, de 24 d'abril del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya**, i aquests estatuts i hauran de guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'associació, fins i tot després de cessar en el càrrec.

2. Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec gratuïtament, però tindran dret a la bestreta i reembossament de les despeses degudament justificades, i també a la indemnització pels danys que en derivin.

## CAPÍTOL III. DEL PRESIDENT I VICE-PRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

### Article 22è. El President i el Vice-President

1. El President de l'Associació també serà president de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del President les funcions següents:
  - a) Les de la direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
  - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
  - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
  - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. El President serà substituït, en el cas d'absència o malaltia, pel vice-president o pel vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre correlatiu.
4. El Vice-President auxiliarà i col·laborarà de forma directa amb el President de manera que en qualsevol moment estigui en disposició de substituir-lo o assumir les funcions que li siguin encomanades pel mateix President o per la Junta Directiva.

## CAPÍTOL IV. DEL TRESORER, DEL SECRETARI I DELS VOCALS

### **Article 23è. El Secretari**

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i la Junta Directiva – actuant com a secretari d'aquestes funcions – redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, com també portar el llibre de registre de socis.

### **Article 24è. El Tresorer**

El Tresorer tindrà com a funció la custòdia i control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de "caixa". Signarà els rebuts de les quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran d'ésser visades prèviament pel President. Ingressarà el que sobre en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi. La disposició de fons es determina a l'article 32è.

### **Article 25è. Els vocals**

Els vocals a part de la missió directiva general de la Junta, tindran representació o delegació específica a l'esmentat òrgan de govern, en tot allò que els encomani, en les Comissions o Seccions que es formin per a portar a bon fi els objectius de l'Associació.

## CAPÍTOL V. DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

La creació i constitució del qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran i n'assabentaran la Junta Directiva, els membres de l'Associació que vulguin formar-la, que explicaran les activitats que s'han de proposar dur a terme.

La Junta Directiva ho aprovarà i només se'n podrà denegar la constitució amb el vot en contra de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament "comissions o grups de treball", sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos socis.

La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents "comissions o grups de treball" i un cop al mes l'encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

## TÍTOL III. RÈGIM ECONÒMIC I ADMINISTRATIU DE L'ASSOCIACIÓ

### **Article 27è. Personal**

L'Associació podrà contractar, directament o mitjançant la intermediació d'empreses de serveis, el personal necessari pel desenvolupament de les seves activitats associatives.

### **Article 28è. Administració dels recursos**

L'Associació, mitjançant els seus representants, tindrà plena autonomia per a l'administració dels recursos propis, que es destinaran exclusivament a les finalitats de l'Entitat.

### **Article 29è. Recursos de l'Associació**

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran de:

- a) Les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus membres;
- b) les subvencions oficials i particulars;
- c) les donacions, herències i llegats;
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se;



- e) dels ingressos i rendiments econòmics de qualsevol mena que puguin obtenir-se fruit de la realització i desenvolupament de les seves activitats associatives així com de l'exploració dels seus béns tan mobles com immobles.

### **Article 30è. Exercici econòmic**

L'exercici econòmics amb l'any natural quedarà tancat el 31 de desembre.

### **Article 31è. Adquisició, venda o gravació de béns.**

L'Associació com a persona jurídica que és, amb personalitat pròpia i independent dels seus associats, i a través dels seus òrgans directius, podrà adquirir, vendre o gravar qualsevol classe de béns i subscriure els convenis, drets i obligacions que consideri convenient, havent de donar als seus béns i al producte d'aquests una finalitat social no lucrativa d'acord amb els seus objectius.

### **Article 32è. Els comptes corrents o llibretes d'estalvi**

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi figuraran la signatura del President, del Vice-President, del Tresorer, del Secretari i d'un Vocal. També hi podrà figurar la de l'administratiu encarregat de la comptabilitat o pagaments de l'Associació.

Per poder disposar dels seus fons n'hi haurà prou amb dues signatures.

## **TÍTOL IV. RÈGIM DISCIPLINARI**

### **Article 33è. Règim disciplinari**

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la solució, amb

audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions sobreseïment oportunes.

## TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

### Article 34è. Causes de dissolució

L'Associació podrà dissoldre's per:

- a) Una resolució judicial ferma.
- b) Un acord de l'assemblea general.
- c) Impossibilitat d'assolir el fi pel qual es va constituir l'Associació.
- d) La baixa dels associats i associades, de manera que quedin reduïts a menys de tres socis o sòcies.

### Article 35è. Liquidació

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els socis de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la dissolució i liquidació es lliurarà directament a qualsevol entitat pública o privada que tingui un objecte social o associatiu similar al reflectit en els presents Estatuts.

5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta tasca a una comissió liquidadora especialment designada.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **PRIMERA. Modificació d'Estatuts**

Aquests Estatuts podran ser modificats total o parcialment. Per això s'hauran d'aprovar els canvis en Assemblea General Extraordinària celebrada amb les circumstàncies previstes per la Llei.

### **SEGONA.**

El desenvolupament dels presents Estatuts estarà previst en el Reglament de Règim Intern, que haurà d'ésser aprovat per l'Assemblea General Extraordinària, prèvia proposta raonada de la Junta Directiva.

### **TERCERA.**

Totes les qüestions que sorgeixin en la interpretació i aplicació dels presents Estatuts, en les relacions entre l'Associació i els seus membres i entre aquests com a membres de l'Associació en la mesura que ho permetin les disposicions vigents, es sotmetran necessàriament a l'arbitratge institucional del TRIBUNAL ARBITRAL DE GIRONA de l'Associació Catalana per a l'Arbitratge, encomanant al mateix la designació dels àrbitres i la seva administració, d'acord amb el seu reglament.

**Arbúcies, 19 d'octubre de 2009**

### **DILIGÈNCIA**

Diligència per fer constar que aquests són els Estatuts aprovats en Assemblea General Extraordinària de data 18/09/09.

Signatura  
del secretari

Vist-i-plau del  
president



Camí del Molí s/n  
TELÈFON 972/ 86 08 15  
FAX 972/ 86 06 22  
cetmontseny@telefonica.net  
17401 ARBÚCIES (GIRONA)  
NIF G.17053588